Приложение 1

к приказу № 11 от 28.02.2025 г.

**Состав рабочей группы**

**Руководитель рабочей группы** – Зам. Заведующего Исламова Г.И.

**Члены рабочей группы:**

1) Изиева М.А. – воспитатель;

2) Сиражутдинова З.А. – музыкальный руководитель;

3) Акаимова Б.З. -воспитатель.

Приложение 2

к приказу № 11 от 28.02.2025 г.

**График проведения самообследования за 2024 год**

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| --- | --- | --- |
| Организовать совещание о проведении самообследования и утвердить:– состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;– формы и сроки исполнения процедур;– структуру, содержание и оформление отчета | 03.02.2025г | Заведующий |
| Издать приказ о проведении самообследования | 27.02.2025г |
| Собрать информацию для аналитической части отчета по направлениям, которые указали в пункте 6 Порядка (утв. приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462):– образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;– система управления организации;– содержание и качество подготовки детей;– востребованность выпускников;– кадровое обеспечение;– учебно-методическое обеспечение;– библиотечно-информационное обеспечение;– материально-техническая база;– внутренняя система оценки качества образования | 03.02.2025г-25.03.2025г | Заместитель заведующего по ВМР |
| Подготовить отчет | 26.03.2025 |
| Рассмотреть отчет на заседании педагогического совета | 26.03.2025 | Председатель педагогического совета |
| Утвердить отчет  | 17.04.2025 | Заведующий |
| Разместить отчет на официальном сайте детского сада | 18.04.2025 | Заместитель заведующего по ВМР |